



FéWaSSM A.S.B.L.

Fédération Wallonne des Services de Santé Mentale – FéWaSSM ASBL

Siège social : rue des fusillés,20 – 1340 Ottignies

Courriel : fewassm@gmail.com – N° BCE : 0680.919.907

Procès-verbal provisoire du conseil d'administration du 15 septembre 2020

Présents

BELLET Christophe, BLAFFART Geoffrey, DAMBLY Chantal, DUNGELHOEFF Catherine, LINKENS Isabelle , VAN TICHELEN Benoit.

Excusés

Sophie MEUNIER (proc à C.Bellet), Francis PITZ (proc à I.Linkens), Isabelle CAMMARATA (proc à C.Dungelhoeff)

1. Approbation du PV du 18 août 2020

Le PV est approuvé

Point de suivi : Site internet.Tous les documents sont mis sur le site. Dès qu'un doc est validé, on l'envoie à Christophe Bellet, Isabelle Cammarata et Sophie Meunier.

Le formulaire de contact est à clarifier et l'adresse mail à créer. L'inscription sera testée par le CA.

2.Retour de l'AG et invitation au CA

51 SSM ont participé au vote électronique, aucune question n'a été posée au CA.

Le PV, le budget, les comptes et la proposition de cotisations ont été approuvés à la majorité.

Décharge est donnée aux administrateurs à la majorité.

Le résultat de la délibération a été envoyé aux membres.

La prochaine AG est fixée au 8/12 de 13h30 à 16h, salle à trouver.

Philippe Doyen et Teresa Marchica seront invités aux prochains CA .

La question se pose de : comment maintenir le CA actif et dynamique ?

Plusieurs mandats arrivent à échéance en juin 2021.

Les départs ne sont pas motivés par un manque d'intérêt mais par changement dans la carrière.

Hypothèse : difficulté à recruter des DA, multiplication des représentations dans les groupes de travail, la reconnaissance par les pouvoirs subsidiants qui implique plus d'interpellations et ce temps est pris sur le financement des services → à relayer auprès du Cabinet
Ne faut-il pas solliciter les PO, pas seulement les DA ? Faut-il ouvrir la règle de 1 seul par PO → attention au risque de déséquilibre ,certains services risquent de ne pas se sentir représentés.
Débat à poursuivre.

3. Plan Get Up : retour des groupes de travail et comité d'accompagnement

Dans les différents groupes de travail, il y a une présence très importante de l'Aviq (pourquoi ?)

Sophie Vilain XIII souhaite que des items complémentaires soient ajoutés au RASH/RA et que la Féwassm fasse des propositions.

Il semble impossible de définir des indicateurs communs alors que les initiatives mises en place dans le cadre du renfort sont différentes ?

Chaque SSM dans le cadre de son PSSM peut mettre en lumière les actions développées.

Proposition à faire à l'Aviq : mettre dans la partie « commentaires » du RASH les impacts positifs et négatifs du renfort.

4. Retour des commissions

Ethique et clinique

Anne Françoise Lison et Lara Nils ont repris l'animation de la commission, 1 première réunion est programmée.

Gwenaëlle Lefebvre a envoyé un mot à la commission.

1 place est disponible au CA pour un.e représentant.e de la commission.

Stratégique et politique

Tour de table concernant les souhaits de thème à travailler

- contextualisation des aspects positifs et négatifs du confinement/déconfinement
- les données : comment les harmoniser et les rendre utilisables → missionner la commission éthique et clinique avec l'accord du CA
- La question est posée de : « quelle est la vision des soins de santé mentale en RW ? »
- Le permanent/coordonateur : rôle et financement

CAF

Points abordés

- Les décomptes
- Le plan Get Up et notamment « quid de la fin » : comment continuer à assurer les suivis, les travailleurs risquent de partir avant la fin si proposition pour un autre boulot → les PO ne pourront remplir leurs obligations
- Permanent : l'augmentation des cotisations pourrait provoquer le départ de la Féwassm, risque également de plus de pression sur le CA par rapport aux demandes et attentes.

Risque d'épuisement des membres du CA si pas de coordinateur. Il est intéressant de garder une diversité des représentations car une seule personne qui parle au nom de tous les SSM ne permet pas d'avoir une représentativité de nos différences.
Une piste pour le financement : via les ANM.

5. Préparation des rencontres Cabinet et Aviq (point ajouté)

Cabinet

- Les subventions facultatives en général et celle de la Féwassm
- Le budget de cette année : qu'est-ce qui est prévu par rapport aux pertes financières dues aux conditions sanitaires
- Pérennisation du plan Get Up
- TT : moyens informatiques, réseau, PC...
- Décret : nécessité de le remettre au travail rapidement et partir de tout ce qui a déjà été fait. Demander un cadre de travail et un délai
- (dys)fonctionnement de l'Aviq

Aviq

- Retard du contrôle des comptes
- Subvention facultative

6. FASS

- 250 M : travailler à un argumentaire sur la pérennisation des ETP du plan Get Up. ANM 2021-2024. Mandater Sophie Meunier pour synthétiser les arguments que les membres du CA peuvent lui envoyer. Par ex : diminuer la pression de la liste d'attente
- Helpdesk : Proposition de mettre en place un helpdesk pour toutes questions concernant notre fonction d'employeur.

7. Subvention facultative

La Fédito va interpeller le politique sur les retards ou non réponse concernant les subventions facultatives via une question parlementaire.

La Féwassm va se joindre à la Fédito et pour se faire va solliciter les membres : qui bénéficie de subvention, le montant , ont-ils reçu réponse et 1^{ère} avance.

8. Crésam

Demande de Christiane Bontemps de refaire le point sur la collaboration Féwassm/Cresam : Benoit Van Tichelen va l'inviter à un CA

9. Divers

Prochaines dates de CA :20/10,17/11,15/12,19/1/2021,23/2,16/3,20/4,18/5, AG 15/6.

Le CA est levé